



**Администрация Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2026

№ 2965

**Об утверждении Положения об организации перевозок обучающихся
муниципальных образовательных организаций Городецкого
муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Приказом Минтранса России от 30.04.2021 № 145 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», письмом Минпросвещения России от 01.09.2022 № 03-1255 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций»»), администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об организации перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Городецкого муниципального округа Нижегородской области (Приложение 1).

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по безопасности перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Городецкого муниципального округа Нижегородской области (Приложение 2).

3. Утвердить форму акта обследования маршрута школьного автобуса (Приложение 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 08.08.2018 № 2431 «Об утверждении Положения об организации перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Городецкого муниципального

района».

5. Управлению образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа (А.С.Соколова):

5.1. Довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций настоящее постановление.

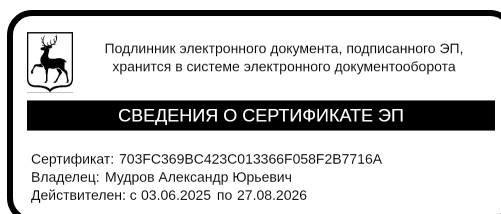
5.2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Рекомендовать управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Городецкого муниципального округа (А.В.Глазунов), организовать работу по приведению в соответствие с требованиями безопасности дороги, по которым организованы перевозки обучающихся, оборудовать остановочные пункты маршрутов автобусных перевозок детей указателями, определяющими место остановки школьного автобуса для посадки (высадки) детей.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.В.Смирнову.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

Положение об организации перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Городецкого муниципального округа Нижегородской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Городецкого муниципального округа (далее – Положение) разработано в целях обеспечения прав и законных интересов обучающихся и определяет основные требования к организации школьных перевозок, использования школьного автобуса, а также обязанности и ответственность должностных лиц и водителей школьного автобуса, осуществляющие организацию и перевозку обучающихся школьных автобусов, повышению безопасности дорожного движения при осуществлении перевозки обучающихся муниципальных образовательных организаций Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее – образовательные организации).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»);
- Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*, утвержденные Приказом Минстроя России от 30.12.2016 N 1034/пр;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями

Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;

- Методические рекомендации МР 2.4.0348-24 «Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия при перевозке организованных групп детей», утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 10.07.2024;

- Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 30.04.2021 № 145 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации»,

- письмо Минпросвещения России от 01.09.2022 № 03-1255 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций»).

1.3. К перевозкам обучающихся относятся:

- Регулярная, осуществляемая в течение учебного года, доставка обучающихся, проживающих в сельской местности, в общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы и развоз их после окончания занятий или организованных мероприятий;

- Организованные перевозки групп обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, осуществляемых в рамках образовательной деятельности и согласно утвержденным образовательными организациями планам;

- Специальные перевозки групп обучающихся при организации мероприятий в соответствии с планом мероприятий управления образования на календарный год;

- Перевозки в пункты проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся IX и XI классов.

1.4. Образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы, обладающие необходимой производственно-технической и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, организуют школьные перевозки самостоятельно.

1.5. Общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы, не обладающие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно – методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении

перевозок детей школьного возраста, заключает договоры с организациями, обладающими необходимой базой и имеющими лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности или, по решению учредителя, подвоз осуществляется посредством школьного автобуса образовательной организации, находящейся в пределах закрепленных территорий или автобуса МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья».

1.6. Образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы, организуют подвоз из населенных пунктов, расположенных в сельской местности, и закрепленных за данной общеобразовательной организацией постановлением администрации Городецкого муниципального округа.

1.7. Автобусы, находящиеся в оперативном управлении образовательных организаций Городецкого муниципального округа, подлежат использованию исключительно в целях осуществления школьных перевозок и организованных перевозок участников образовательных отношений.

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения при осуществлении перевозки обучающихся образовательными организациями, водителями транспортных средств, органами и должностными лицами, осуществляющими контроль перевозочной деятельности и состояния подвижного состава образовательных организаций.

2. Мероприятия по определению маршрутов для перевозки обучающихся.

2.1. Маршрут школьного автобуса представляет собой путь следования школьных автобусов по расписанию от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта.

2.2. Организация перевозок на школьном маршруте осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующими правилами организованной перевозки группы детей автобусами.

2.3. Согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» пешеходный подход обучающихся к месту сбора на остановке не должен превышать 1 километр.

При подготовке к осуществлению перевозок обучающихся определяются рациональные места сбора, посадки и высадки обучающихся. Пространство, отведенное под остановочные пункты для детей, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть, очищено от снега и льда.

2.4. При организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий маршрут движения школьного автобуса утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации с согласованием управления образования и молодежной политики администрации Городецкого

муниципального округа Нижегородской области в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527.

2.5. В целях разработки маршрута школьного автобуса, обеспечения его безопасности в течение всего учебного года, а также оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг общеобразовательных организаций на маршруте школьного автобуса перед началом учебного года проводится комиссионное обследование дорожных условий в порядке, определяемом действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами. По результатам обследования дорожных условий составляются акты обследования маршрута школьного автобуса, в которых указываются выявленные недостатки, угрожающие безопасности дорожного движения.

В состав комиссии входят представители управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа, управления ЖКХ администрации Городецкого муниципального округа, МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья», отдела дорожной и транспортной инфраструктуры управления ЖКХ администрации Городецкого муниципального округа, ОГИБДД МО МВД России «Городецкий» (по согласованию).

2.6. Маршруты для перевозки обучающихся утверждаются на учебный год.

3. Организация перевозки обучающихся.

3.1. Перевозка обучающихся пассажирским транспортом общеобразовательных организаций, осуществляющих самостоятельную перевозку обучающихся осуществляется в соответствии с п.1.4. настоящего Положения (далее – Организации), а также с привлечением пассажирского транспорта МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья».

3.2. Обязательными условиями для осуществления перевозки обучающихся являются:

- наличие заявления родителей (законных представителей);
- обеспечение профессиональной надежности водителей (имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей, не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года, прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации);
- наличие акта обследования регулярного маршрута школьного автобуса (далее – маршрута школьного автобуса);
- наличие расписания движения и паспорта маршрута школьного автобуса,

утвержденного руководителем Организации, осуществляющей самостоятельную перевозку обучающихся;

– проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

Транспортные средства, осуществляющие перевозки обучающихся образовательных организаций, должны соответствовать «ГОСТ 33552-2015. Межгосударственный стандарт. Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний».

3.3. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, технически исправный. Автобус имеет левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров. При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

3.4. Руководитель муниципальной образовательной организации, в которой осуществляются перевозки обучающихся автобусами, является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок и состоянием работы в организации по предупреждению дорожно – транспортных происшествий.

3.5. Организация или лицо, ответственное за перевозку обучающихся, не вправе без уведомления управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области отменить назначенные на маршруте рейсы, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно: при возникновении не зависящих от перевозчика помех по неблагоприятным дорожным или погодно-климатическим условиям, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров, либо изменениях в расписании учебных занятий.

3.6. Перевозки обучающихся общеобразовательных организаций осуществляются только при условии сопровождения группы обучающихся преподавателями или сопровождающими лицами, назначенными приказами руководителей Организации. Количество сопровождающих на один автобус назначается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя и других сопровождающих в указанном автобусе.

4. Полномочия управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

4.1. Управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области в рамках организации перевозки обучающихся:

4.1.1. Согласует паспорта школьных маршрутов, маршруты движения транспорта, осуществляющего перевозку обучающихся;

4.1.2. Участвует в обследовании маршрутов движения школьных автобусов в порядке, определенном работой межведомственной комиссией;

4.1.3. Осуществляет расчет потребности финансовых средств на организацию перевозки обучающихся;

4.1.4. Доводит бюджетные ассигнования на организацию перевозки обучающихся общеобразовательным организациям и МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья»;

4.1.5. Принимает решение по предложению руководителей общеобразовательных организаций об отмене назначенных рейсов или изменении их графика;

4.1.6. Осуществляет мониторинг деятельности по организации и осуществлению перевозки обучающихся в соответствие с действующим законодательством;

4.1.7. Принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации перевозки обучающихся.

5. Полномочия МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования в г. Заволжья».

5.1. МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья» в рамках организации перевозки обучающихся:

5.1.1. Осуществляет нерегулярные организованные перевозки групп обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, специальные перевозки групп обучающихся при организации мероприятий в соответствии с планом мероприятий управления образования на календарный год и перевозки в пункты проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся IX и XI классов.

5.1.2. Осуществляет регулярную доставку обучающихся, проживающих в сельской местности, в общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы и развоз их после окончания занятий или организованных мероприятий в случае отсутствия у общеобразовательной организации условий для организации подвоза (по решению начальника управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области).

5.1.3. Участвует в обследовании маршрутов движения школьных автобусов в порядке определенном работой межведомственной комиссией.

5.1.4. Обеспечивает необходимое документальное оформление поездок и согласование их с ОГИБДД МО МВД России «Городецкий», Городецким территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов и управлением образования и молодежной политики администрации Городецкого

муниципального округа Нижегородской области.

5.1.5. Контролирует соответствие квалификации и проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку обучающихся, и находящихся в штате МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья» требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Обеспечивает повышение квалификации водителей, осуществляющих перевозку обучающихся.

5.1.6. Содержит транспортные средства, находящиеся в оперативном управлении МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья» в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии. Обеспечивает проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта транспортных средств в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.7. Предоставляет достоверную и своевременную информацию в управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области по организации перевозки обучающихся.

5.1.8. Формирует нормативно – правовую базу, регулирующую организацию работы транспортных средств, осуществляющих перевозку детей в Городецком муниципальном округе.

5.1.9. Участвует в работе межведомственной комиссии по безопасности дорожного движения при обсуждении вопросов организации перевозки обучающихся, а также о состоянии дорожного маршрута соответствующей общеобразовательной организации.

6. Полномочия общеобразовательных организаций, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющие перевозку обучающихся

6.1. Общеобразовательные организации, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие перевозку обучающихся в соответствии с п.1.5. настоящего Положения:

6.1.1. Выполняют требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих деятельность по осуществлению перевозки обучающихся.

6.1.2. Разрабатывают (при необходимости совместно с МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья»), в соответствии с пунктом 2.1.2. СП 2.4.3648-20 с учетом вопросов обеспечения безопасности перевозки обучающихся и установленного режима труда и отдыха водителей, схемы маршрутов, паспорта с указанием опасных участков и графики движения транспорта, осуществляющего перевозку обучающихся с дальнейшим согласованием с ОГИБДД МО МВД России «Городецкий» и администрацией Городецкого муниципального округа.

6.1.3. Согласуют с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации подвоза и их сопровождения от места жительства до места остановки школьного автобуса и обратно.

6.1.4. Ежегодно до 30 августа издают приказ об организации перевозки обучающихся.

6.1.5. Ежегодно до 30 августа:

- Назначают лицо, ответственное за безопасность дорожного движения и технического контролера из числа штатного персонала;
- Назначают лицо, ответственное за сопровождение обучающихся при организации перевозок и сопровождающих с указанием фамилия, имени, отчества каждого сопровождающего, его сотового телефона;
- Утверждают список детей с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения каждого ребенка, класса, в котором он обучается и населенного пункта, до которого организован подвоз;
- Утверждают порядок посадки детей в автобусе;
- Утверждают график движения автобуса.

6.1.6. Обеспечивают проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращению из рейса с соответствующими отметками в путевом листе. Проводят предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей автобусов.

6.1.7. Осуществляют работу по профилактике дорожно-транспортного травматизма с обучающимися. Обеспечивают инструктаж сопровождающих по вопросам безопасности движения.

6.1.8. При неблагоприятном изменении дорожных условий и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления транспортных средств обеспечивают принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) обучающихся, сопровождающих.

6.1.9. Предоставляют достоверную и своевременную информацию в управление образования и молодежной политики по организации перевозки обучающихся.

6.2. Руководитель общеобразовательной организации:

6.2.1. Несет ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Вправе входить в межведомственную комиссию по безопасности дорожного движения при обсуждении вопросов организации перевозки обучающихся, а также о состоянии дорожного маршрута соответствующей общеобразовательной организации;

6.2.3. Вправе вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок;

6.2.4. В случае массовых перевозок обучающихся вправе подавать заявку в подразделение ОГИБДД МО МВД России «Городецкий» на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ОГИБДД.

6.2.5. В соответствии с утвержденным Положением подает заявку на открытие автобусного маршрута в управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа.

6.2.6. Обеспечивает осуществление перевозки детей в светлое время суток;

6.2.7. В пределах предоставленных полномочий контролирует исполнение законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, а также принимает

меры к их исполнению;

6.2.8. Принимает и рассматривает жалобы и обращения родителей (законных представителей) по вопросам организации перевозки детей.

6.2.9. Вправе запретить выпуск автобусов в рейс и вернуть их в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

6.2.10. Вправе отстранить от работы водителей при их появлении на работе в состоянии опьянения (алкогольном, наркотическом и др.), а также, если их состояние или действия угрожают безопасности перевозки.

7. Полномочия и порядок деятельности межведомственной комиссии по безопасности перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

7.1. Межведомственная комиссия с целью оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг образовательных организаций Городецкого муниципального округа Нижегородской области и по маршрутам школьных автобусов для перевозки обучающихся по автомобильным дорогам, обследование соответствующей улично-дорожной сети и маршрутов школьных автобусов перед их открытием и в процессе эксплуатации не реже одного раза в год.

7.2. Межведомственная комиссия проводит вышеназванную оценку на основании:

- информации о маршруте школьного автобуса, представляемой организациями, осуществляющими перевозку на обследуемом маршруте школьного автобуса;

- данных о дорожных условиях на маршруте школьного автобуса (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных дорожных сооружений, железнодорожных переездов, наличии средств организации движения и др.), представляемых дорожными, коммунальными и другими организациями, в ведении которых находятся дороги, искусственные сооружения, железнодорожные переезды и т.д.;

- сведений о местах концентрации дорожно-транспортных происшествий, их причинах, представляемых органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения;

- непосредственного обследования путем визуального осмотра и инструментальных измерений в процессе проведения контрольных проездов по маршруту школьного автобуса.

7.3. Межведомственная комиссия имеет право:

7.3.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую для работы информацию от:

- общеобразовательных организаций и организаций, организующих перевозку обучающихся;

- организаций, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием, реконструкцией, ремонтом автомобильных дорог, а также расположенных на маршрутах школьных автобусов искусственных сооружений, железнодорожных переездов,

технических средств организации дорожного движения, установкой и эксплуатацией в непосредственной близости от автомобильных дорог общего пользования рекламных и иных сооружений, способных повлиять на безопасность перевозки обучающихся образовательных организаций;

- ОГИБДД МО МВД России «Городецкий»;
- Управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

7.3.2. Привлекать специалистов для изучения вопросов по обеспечению безопасности дорожного движения и участия в работе межведомственной комиссии.

7.3.3. Привлекать к участию в работе межведомственной комиссии представителей автотранспортных предприятий и дорожно-эксплуатационных служб.

7.3.4. Вносить предложения в соответствующие организации по устранению недостатков в состоянии, оборудовании и содержании автомобильных дорог.

7.3.5. Давать заключения о возможности открытия новых, изменения, закрытия и эксплуатации действующих маршрутов школьных автобусов.

7.4. Межведомственную комиссию возглавляет председатель, который руководит работой комиссии.

7.5. Секретарь межведомственной комиссии: ведет рабочую документацию комиссии, оповещает ее членов и приглашенных лиц о сроках проведения обследования; обеспечивает оформление акта обследования; направляет в организации, учреждения и предприятия копии актов обследования маршрутов школьных автобусов и иную необходимую информацию.

7.6. По результатам обследования маршрута школьного автобуса межведомственной комиссией принимается решение, которое оформляется в виде акта обследования маршрута школьного автобуса.

7.7. В составленном акте обследования маршрута школьного автобуса межведомственной комиссией делается заключение о возможности (невозможности) открытия маршрута школьного автобуса (либо его дальнейшей эксплуатации). Межведомственная комиссия делает заключение о невозможности открытия маршрута школьного автобуса в случае, если открываемый маршрут школьного автобуса не соответствует требованиям безопасных условий перевозки обучающихся общеобразовательных организаций школьным автобусом. В случае выявления несоответствия дорожных условий требованиям безопасности движения в акте отражаются предложения межведомственной комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий безопасности движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте школьного автобуса.

7.8. Решение межведомственной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на обследовании маршрута школьного автобуса, и заносится в акт обследования маршрута школьного автобуса, который подписывается присутствующими на обследовании членами межведомственной комиссии. Межведомственная комиссия правомочна принимать решение, если на обследовании

маршрута школьного автобуса присутствует не менее половины ее членов.

7.8.1. Оформление акта обследования осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты окончания обследования маршрута школьного автобуса.

7.8.2. Копии акта направляются: в организации, представленные в межведомственной комиссии; в дорожно-эксплуатационные и другие организации, в ведении которых находятся дороги, искусственные сооружения, железнодорожные переезды с предложениями по проведению мероприятий для устранения выявленных недостатков; в общеобразовательные организации для обеспечения соответствия подвижного состава дорожным условиям, использования для проведения инструктажей водителей, уточнения схем опасных участков, нормирования скоростей движения.

8. Финансирование перевозки обучающихся общеобразовательных организаций

8.1. Обучающиеся общеобразовательных организаций и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в школьном автобусе при доставке обучающихся в общеобразовательные организации, развозе обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий), при организованных (осуществляемых в рамках образовательной деятельности и утвержденных общеобразовательными организациями учебными планами) перевозках групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, перевозках в пункты проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся IX и XI классов, перевозках в организации отдыха и оздоровления детей.

8.2. Финансирование перевозки обучающихся общеобразовательных организаций школьными автобусами осуществляется за счет средств бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

СОСТАВ
межведомственной комиссии по безопасности перевозки обучающихся
муниципальных общеобразовательных организаций Городецкого муниципального
округа Нижегородской области

- | | |
|---------------------------|---|
| Маслов Евгений Павлович | - заместитель главы администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области, председатель комиссии; |
| Заботин Сергей Николаевич | - заместитель директора МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья» (по согласованию), секретарь комиссии; |

Члены комиссии:

- | | |
|-------------------------------|---|
| Глазунов Александр Васильевич | - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области; |
| Егорова Яна Александровна | - заместитель начальника управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области; |
| Шахматов Станислав Сергеевич | - заместитель начальника управления - начальник отдела дорожной и транспортной инфраструктуры управления ЖКХ администрации Городецкого муниципального округа; |
| Клещева Любовь Александровна | - директор МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба в сфере образования г. Заволжья» (по согласованию); |
| Десятников Андрей Михайлович | - начальник ОГИБДД МО МВД России «Городецкий» (по согласованию). |

Руководители общеобразовательных организаций, осуществляющих перевозку обучающихся (по согласованию).

Начальники территориальных отделов администрации Городецкого муниципального округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

АКТ
обследования маршрута школьного автобуса

(наименование маршрута школьного автобуса по паспорту)

« _____ » _____ 20__ г

город Городец

На основании

(реквизиты нормативного документа)

межведомственная комиссия в составе:

1.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)
2.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)
3.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)
4.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)
5.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)
6.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)
7.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)
8.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)
9.	_____	_____
	(Фамилия, имя, отчество)	(Должность)

Произвела обследование эксплуатационного состояния участка автодороги _____, по которому проходит маршрут школьного автобуса и установила:

Общая протяженность маршрута, км	Автомобильная дорога, участок, адрес (принадлежность)	Выявленные недостатки	Компенсирующие мероприятия
1	2	3	4

Решение комиссии:

Дорожные условия на маршруте школьного автобуса:

- ☐ соответствуют нормативным требованиям безопасности дорожного движения, установленным государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническим правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другим нормативными документами;
- ☐ не в полной мере соответствуют нормативным требованиям безопасности дорожного движения, установленным государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническим правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными документами.

Движение по маршруту школьного автобуса:

- ☐ разрешается;
- ☐ разрешается с выполнением компенсирующих мероприятий;
- ☐ разрешается после полного устранения выявленных недостатков.

Открытие маршрута школьного автобуса:

- ☐ возможно;
- ☐ возможно при условии выполнения компенсирующих мероприятий;
- ☐ невозможно.

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии:

(Фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)